

本校における公益財団法人 日本教育公務員弘済会  
2026 年度給付奨学金の取り扱いについて（募集概要）

|       |   |   |
|-------|---|---|
| 制度名   | 2026 年度給付奨学金  |   |
| 実施者名  | 公益財団法人 日本教育公務員弘済会滋賀支部   |   |
| 対象者   | 次の(1)~(2)を満たす者  |   |
|       | (1)在学条件   | 滋賀県内の高等学校・高等養護学校に在籍している生徒。  |
|       | (2)応募条件   | 家庭の事情等により学費支弁困難と認められる生徒で、向上心に富みかつ学業に意欲的に取り組める生徒で校長の推薦を受けた生徒。  |
| 給付額等  | 給付額   | 1 人当たり 50,000 円   |
|       | 給付日   | 7 月下旬（予定）   |
|       | 給付期間  | 在学中 1 回限り   |
|       | 推薦人数  | 本校より 2 名  |
| 申請手順① | 申請に必要な書類を本校事務室窓口で資料請求します。<br>【事務室窓口の資料請求期間】 2026 年 4 月 9 日(木)~2026 年 5 月 8 日(金) まで  |   |
| 申請手順② | 募集概要(本紙)に基づき、申請に必要な書類を準備します。  |   |
| 申請手順③ | 次の(1)~(4)の提出書類を事務室へご提出ください。<br>(1)の推薦書を学校長及び HR 担任の先生にて作成のうえ、提出いただいた申請書類を添付し、学校から財団へ提出いたします。<br>【申請書類提出締切日】 2026 年 5 月 15 日(金) 17:00 まで |   |
|       | (1)推薦書<br>(給奨学様式 4)   | 学校長及び HR 担任の先生より推薦書を作成していただきます。<br>奨学金申請時に推薦書の「証明書交付願」を提出してください。<br>【推薦書発行の申込受付期間】<br>2026 年 5 月 15 日(金) 17:00 まで |
|       | (2)申請書<br>(給奨学様式 1)   | 【注意事項】<br>・生徒欄は奨学生本人が自筆してください。<br>・印鑑は生徒と親権者でそれぞれ別の印鑑を使用してください。   |
|       | (3) 銀行振込依頼書 (給奨学様式 9)   |   |
|       | (4)課税証明書  | 令和 7 年度の課税証明書 (全部事項証明)<br>※保護者が父母の場合は 2 名分提出して下さい。<br>(無職又は一方の扶養に入っている場合も提出が必要です。)                                |
| 選考    | 学内選考  | 応募者多数の場合は、学内選考の上、推薦者 2 名を決定します。   |
|       | 財団での選考  | 学校の推薦に基づき財団の選考委員会を経て財団理事長が決定  |
|       | 選考通知  | 財団の職員が来校され、学校長に決定通知書が渡されます。   |
|       | 留意事項  | 個人情報、本事業に関わる目的にのみ使用し、他の目的には使用しない。<br>当該生徒名・学校名は広報しない。   |
| その他   | 奨学生の義務  | 奨学生は「給付奨学生成果報告書」を財団に提出すること。   |
| 担当窓口  | 資料請求・申請書類提出・お問い合わせは下記窓口へお願いします。<br>立命館守山中学校・高等学校事務室 窓口（奨学金担当）<br>★事務室受付時間 月曜日～金曜日 8:30～17:00<br>(但し、学校行事等により変更となることがあります。)              |   |